



Утверждаю:

заведующий МАДОУ № 209

 Зяблицкая А.П.
Приказ № 44/н от «07» 11 2023
г.

Принято:Педагогический совет № 2 от
07.11.2023 г.

Председатель Педагогического совета
 Гаушева Т.В.

Согласовано:Общее родительское
собрание

Протокол № 2 от 10.11.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
В МАДОУ № 209**

1. Общие положения

1.1 Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 209 комбинированного вида» (далее - МАДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. Приказом МОиН РФ от 17.10.2013 № 1155), Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность ДОУ в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся/воспитанники) и трудности в освоении ими основных образовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Задачами по оказанию логопедической помощи являются:

— организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

— организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

— организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

— консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

— обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.5. В дошкольном учреждении логопедическую помощь обучающимся оказывают 4 штатных единицы (4 учителя-логопеда).

1.6. Документация при оказании логопедической помощи в дошкольном учреждении ведется согласно распорядительного акта руководителя. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Оказание логопедической помощи осуществляется специалистами в группах компенсирующей направленности.

2.2. Специалисты дошкольного учреждения оказывают помощь обучающимся:

— имеющим заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ТНР.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 1, № 2).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее трёх раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5. Входное и контрольное диагностические мероприятия включают в себя проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.6. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, готовится педагогическая характеристика (приложение № 3) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании комплектования групп компенсирующей направленности, при наличии заключения ПМПК, где рекомендована Адаптированная образовательная программа для детей с ТНР.

2.8. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.9. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.10. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление обсуждается на заседаниях ППк и фиксируется в протоколе ППк.

2.11. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.12. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, согласно циклограммы рабочего времени специалиста.

2.13. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.14. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4).

2.15. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) циклограммой рабочего времени - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.16. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников дошкольного учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы специалистов с обучающимся.

2.17. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников дошкольного учреждения;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Логопедическую помощь могут получать воспитанники групп компенсирующей направленности.

3.2. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с [пунктом 2.7](#) Положения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

— для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий).

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, образовательными программами и составляет:

- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 15 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

— для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ТНР - не более 12 человек.

4. Заключительные положения

4.1. Заведующий и заместитель заведующего по УВР оказывают непосредственную методическую помощь учителю-логопеду и обеспечивает общее руководство коррекционно-педагогической деятельностью, осуществляют преемственность в работе учителя-логопеда, семьи и школы, организуют проверку и анализ эффективности работы, контролируют уровень и качество организации логопедической помощи.

4.2. Заведующий дошкольного учреждения и заместитель заведующего по УВР осуществляют систематический контроль и несут ответственность за правильную организацию логопедической помощи и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводят анализ эффективности работы.

4.3. Настоящее Положение действует со дня его принятия на Педагогическом совете, утверждения руководителем и действует до его изменения или отмены.

5.4. Все изменения в настоящее Положение рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, за исключением изменений, предусмотренных действующим законодательством, которые заведующий может внести в текст Положения лично, приведя его в соответствии с законом.

Приложение № 1
к Примерному положению
об оказании логопедической помощи
в МАДОУ № 209

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение логопедической диагностики**

Заведующему МАДОУ № 209,
Зяблицкой Анастасии Петровне
от _____

(Ф.И.О. законного представителя ребенка)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
_____ (ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)
являясь родителем (законным представителем) _____
_____ (ФИО ребенка)

(наименование группы, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.
«__» _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Педагогическая характеристика на обучающегося (ФИО ребёнка, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в дошкольную организацию;
- образовательная программа (полное наименование); — особенности организации образования:

 1. в группе (возрастная категория, наименование)
 2. группа: компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
 3. в форме семейного образования;
 4. сетевая форма реализации образовательных программ;
 5. с применением дистанционных технологий.

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.
Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

 1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
 2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
 3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными

представителями)) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

5. Характеристики взросления:

Для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

— хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

— характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

— отношение к занятиям (наличие предпочитаемых интересов, любимых педагогов); — отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на

них);

— характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

— значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

— способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");

— самооценка;

— отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

— жизненные планы и профессиональные намерения.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам для оказания логопедической помощи.

Приложения к характеристике (результаты продуктивной деятельности)

«___» _____ 20__ г.

/ _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение:

(указать ФИО, должность)

Результат обращения:

"__" _____ 20__ г.

/ _____ / _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.