

Сводная информация об исполнении пунктов 31, 32, 33 Плана
противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2023 год,
утвержденного распоряжением администрации города от 20.01.2023 № 5-орг, в
подведомственных муниципальных образовательных учреждениях
МАДОУ № 209

за 1 и 2 полугодие 2023 года

1	П. 31. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	Информация о результатах проведения антикоррупционной экспертизы по унифицированной форме 1 к настоящему отчету
2	П. 32. Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	Информация о приведении в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по унифицированной форме 2 к настоящему отчету
3	П. 33. Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении локальных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Информация о результатах рассмотрения протестов и требований прокуроров на локальные правовые акты учреждений по унифицированной форме 3 к настоящему отчету.

Заведующий МАДОУ № 209



Зяблицкая А.П.

Исполнитель: Гаушева Татьяна Владимировна, тел. 233-16-84

**Реестр локальных правовых актов и их проектов, в отношении которых проведена
антикоррупционная экспертиза
подведомственными муниципальными учреждениями**

№ п/п	Наименование проекта локального правового акта учреждения/ Реквизиты локального правового акта учреждения	Выявлены коррупционные факторы, какие / Не выявлено коррупциогенных факторов	Принятые меры, исключены нормы, содержащие коррупциогенные факторы
1	Проект приказа «Об утверждении Плана противодействия коррупции в МАДОУ № 209 на 2023 г.», приказ № 10 от 27.01.2023 г.	Не выявлено коррупционных факторов	
2	Проект Положения о порядке приёма, перевода, отчисления воспитанников МАДОУ № 209, в связи с Приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236».	Не выявлено коррупционных факторов	
3	Изменения и дополнения в коллективный договор, изменение в положении о работе комиссии по материальному стимулированию работников МАДОУ № 209. Положение о дефектологической помощи в МАДОУ № 209. Положение о АООП ДО МАДОУ № 209. Положение о группе компенсирующей направленности. Положение о логопедической помощи. Положение о рабочей группе. Положение о ИОМ. Положение о психологическом сопровождении в МАДОУ № 209.	Не выявлено коррупционных факторов	

**Сведения о приведении в соответствие с законодательством ранее изданных
локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений**

Таблица 1. Количество приведенных в соответствие в связи с изменениями действующего законодательства локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений

Приведено в соответствие в связи с изменениями законодательства локальных правовых актов	2
--	---

Таблица 2. Реестр локальных правовых актов подведомственных муниципальных учреждений, которые приведены в соответствие в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

№ п/п	Реквизиты локальных правовых актов, которые приведены в соответствие в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Красноярского края/ реквизиты локальных правовых актов, которым внесены эти изменения	Основания приведения в соответствие, в том числе правовой акт, в связи с которым внесены изменения
1	Изменения и дополнения в коллективный договор, изменение в положении о работе комиссии по материальному стимулированию работников МАДОУ № 209.	Статья 44 Трудового кодекса Российской Федерации
2	Положение о порядке приёма, перевода, отчисления воспитанников МАДОУ № 209	Приказ Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236».

Исполнитель
Гаушева Татьяна Владимировна, тел. 233-16-84

Приложение 3 к анализу
от _____ 2023 № _____

Сведения о приведении в соответствие с законодательством локальных правовых актов в связи с протестами и требованиями прокурора, адресованными руководителям подведомственных муниципальных учреждений

По удовлетворенным протестам

№ п/п	Дата, номер, заголовок протеста прокурора в порядке ст. 23 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», по которым принято решение о частичном или полном удовлетворении	Дата, номер, наименование правового акта, принятого в связи с удовлетворением протеста
	нет	нет

По удовлетворенным требованиям

№ п/п	Дата, номер, заголовок требования прокурора об изменении нормативного правового акта в порядке ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», по которому принято решение о частичном или полном удовлетворении	Дата, номер, наименование правового акта, принятого в связи с удовлетворением требования прокурора
	нет	нет

**Протесты и требования прокурора, адресованные руководителям
подведомственных муниципальных учреждений**

Таблица 1 Протесты прокурора в порядке ст. 23 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

Поступило	Рассмотрено	Удовлетворено полностью/ Изменено или отменено правовых актов	Удовлетворено частично/ Изменено или отменено правовых актов	Отклонено протестов/ Обжаловано
0	0	0	0	0

В обязательном порядке прилагаются копии протестов, ответов на них, сканированные в формате pdf

Таблица 2 Требования прокурора об изменении нормативного правового акта в порядке ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

Поступило	Рассмотрено	Требования исполнены/ Изменено правовых актов	Требования прокурора отклонены или обжалованы/ Результат обжалования
0	0	0	0

В обязательном порядке прилагаются копии требований, ответов на них, сканированные в формате pdf

Отчет о мероприятиях в подведомственных муниципальных учреждениях
Свердловского района (количество учреждений – МАДОУ № 209) по
противодействию коррупции
за 1 и 2 полугодие 2023 года

№	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	Работник учреждения Гаушева Татьяна Владимировна, определена ответственным за работу по противодействию коррупции, включены соответствующие положения по выполнению данной работы в её должностные обязанности (приказ № 10 от 27.01.2023 г.).
2	Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах в общедоступных местах	План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год утверждён приказом № 10 от 27.01.2023 г. Дата размещения: 27.01.2023 г. Ссылка: http://xn--209-mdd4c4a.xn--p1ai/wp-content/uploads/2023/01/%D0%9F%D0%9B%D0%9C%D0%9D-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D1%8F-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-209-%D0%BD%D0%B0-2023.pdf
3	Организация изучения планов противодействия коррупции	Протокол № 1 от 27.01.2023 г. общего собрания трудового коллектива
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Изменения не вносились
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	Протокол № 6 от 17.03.2023 г. Педагогического совета МАДОУ № 209: обсуждение результатов работы по исполнению антикоррупционных требований за 1 квартал 2023 г. Протокол № 9 от 27.06.2023 г.

		<p>Педагогического совета МАДОУ № 209: обсуждение результатов работы по исполнению антикоррупционных требований за 2 квартал 2023 г. и 1 полугодие 2023 г. Протокол № 2 от 25.09.2023 г.</p> <p>Педагогического совета МАДОУ № 209: обсуждение результатов работы по исполнению антикоррупционных требований за 3 квартал 2023 г. Протокол № 5 от 15.12.2023 г.</p> <p>Педагогического совета МАДОУ № 209: обсуждение результатов работы по исполнению антикоррупционных требований за 4 квартал 2023 г., 2 полугодие 2023 г., итог работы за 2023 г.</p>
6	<p>Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях</p>	<p>Протокол № 3 от 17.03.2023 г. Общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 209.</p> <p>Протокол № 4 от 26.06.2023 г. Общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 209.</p> <p>Протокол № 2 от 18.09.2023 г. Общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 209.</p> <p>Протокол № 3 от 14.12.2023 г. Общего собрания трудового коллектива МАДОУ № 209.</p>
7	<p>Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах</p>	<p>Обращений граждан не поступало</p>
8	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях</p>	<p>Нарушений не выявлено.</p>
9	<p>Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений</p>	<p>Положение о порядке приёма, перевода, отчисления воспитанников МАДОУ № 209. Приказ № 3/1 от 16.03.2023.</p> <p>Изменения и дополнения в коллективный договор, изменение в положении о работе комиссии по материальному стимулированию работников МАДОУ № 209.</p>
10	<p>Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами</p>	<p>Протесты и требования прокуратуры не поступали</p>

11	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города используем в работе
12	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В проект контрактов включается антикоррупционная оговорка, разработанная департаментом муниципального заказа администрации города
13	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах	Информация по противодействию коррупции на сайте и на информационных стендах учреждения поддерживается в актуальном состоянии http://xn--209-mdd4c4a.xn--p1ai/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B5-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8/
14	Проведение разъяснительной работы с работниками муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований	По плану ТОО
15	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Обращения не поступали
16	Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»	Информация по противодействию коррупции размещена на сайте и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия» http://xn--209-mdd4c4a.xn--p1ai/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B5-%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8/
17	Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями	Сообщения не поступали
18	Обеспечение приема на должности	Прием на должности заместителей

	заместителей руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями	руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями союл.дается
--	---	--

Заведующий МАДОУ № 209



Зяблицкая А.П.

Исполнитель: Гаушева Татьяна Владимировна, тел. 233-16-84