

Принято:

На Общем собрании трудового
коллектива МАДОУ № 209
Протокол № 2 от
« 11 » сентября 2023 г.

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
Председатель *[подпись]*

Д.А. Гусева Н.Т.
(подпись) (Ф.И.О.)
« 11 » сентября 2023 г.



Утверждаю:

Заведующий МАДОУ № 209
Зяблицкая А.П.
Приказ № 01/2023
« 20 » сентября 2023 г.



Положение

**о работе комиссии по материальному стимулированию
работников муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 209 комбинированного
вида» и о распределении стимулирующей части заработной платы
работникам муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 209 комбинированного
вида»**

г. Красноярск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано на основании:
- Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
 - Приказа Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений государственного учреждения при введении эффективного контракта»;
 - Приказа Министерства России от 29.12.2007 г. № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсирующего характера в федеральных, бюджетных, автономных, казённых учреждениях и разъяснения о порядке выплат компенсирующего характера в этих учреждениях»;
 - Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утверждённые решением Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016 г., протокол № 11;
 - Постановления администрации города Красноярска от 19.01.2010 г. № 14 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Красноярска» (с изменениями и дополнениями: 19.04.2010 г., 22.09.2010 г., 18.03.2011 г., 20.05.2011 г., 23.05.2011 г., 13.07.2011 г., 22.09.2011 г., 11.10.2011 г., 21.11.2011 г., 29.11.2011 г., 13.04.2012 г., 09.06.2012 г., 03.09.2012 г., 04.10.2012 г., 26.12.2012 г., 18.02.2013 г., 28.06.2013 г., 23.09.2013 г., 08.10.2013 г., 06.11.2013 г., 23.12.2013 г., 03.09.2014 г., 17.10.2014 г., 24.11.2014 г., 27.01.2015 г., 03.04.2015 г.);
 - Коллективного договора МАДОУ № 209, а именно Приложения № 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209 комбинированного вида» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209 комбинированного вида» (далее – МАДОУ);
 - Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 13.3.

1.2. Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, определяющим порядок работы комиссии по материальному стимулированию работников МАДОУ, а также порядок, размеры и условия выплат стимулирующего характера работников МАДОУ.

1.3. Действие Положения распределяется на всех работников учреждения, за исключением руководителя МАДОУ, для которого виды стимулирующих выплат и порядок их назначения устанавливается приказом Главного управления образования администрации города Красноярска.

2. Организация деятельности комиссии по материальному стимулированию

2.1. Комиссия по материальному стимулированию открывается (закрывается) приказом заведующего МАДОУ 1 раз в течение учебного года.

2.2. В состав комиссии по материальному стимулированию могут входить представители всех групп работников МАДОУ, в количестве 5 человек (педагоги, узкие специалисты, МОПы, АУПы, председатель профсоюзной организации ДОУ). Состав комиссии определяется посредством голосования сотрудников ДОУ (по количеству

голосов отданных за каждого претендента). Из коллектива большинством голосов выбирают четырёх членов комиссии, председатель профсоюзной организации является пятым членом комиссии.

Из определённого числа члены комиссии выбирают председателя комиссии и заместителя председателя комиссии.

- Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения;

- При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса;

- Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Заседания комиссии по материальному стимулированию являются открытыми для любого работника.

2.3. Комиссия по материальному стимулированию собирается один раз в месяц с целью определения размеров материального стимулирования работников МАДОУ № 209 на основе анализа деятельности работников за отчётный период.

2.4. По мере необходимости допускается работа внеочередных заседаний по материальному стимулированию (для решения срочных вопросов, связанных с распределением стимулирующих надбавок, разработкой локальных актов или других нормативных документов, регламентирующих оплату труда работников, а также для решения других оперативных вопросов, связанных с распределением стимулирующих выплат работникам МАДОУ и работой комиссии).

2.5. Оценочная деятельность комиссии проводится в соответствии с Положением МАДОУ «Об оплате труда работников МАДОУ № 209».

2.6. По итогам работы комиссия представляет заведующему предложения материального стимулирования работников МАДОУ за отчётный период.

2.7. Стимулирующие выплаты по результатам труда выплачиваются всем работникам образовательного учреждения.

2.8. Решение комиссии по материальному стимулированию работникам МАДОУ № 209 в обязательном порядке утверждается Приказом заведующего. Решение комиссии по улучшению качества её деятельности могут приниматься по итогам голосования и в рабочем порядке согласовываться с заведующим и профсоюзным комитетом.

3. Порядок установления выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера состоят из:

- стимулирующих выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующих выплат за качество выполняемых работ;
- поощрительные стимулирующие выплаты по итогам работы за определённый период (квартал, полугодие, год), в случае наличия средств, выделенных для стимулирования работников.

3.2. Стимулирующие выплаты работников МАДОУ устанавливаются приказом заведующего.

3.3. Размеры, порядок и условия распределения стимулирующих выплат определяются на основании критериев, разработанных по каждой группе работников МАДОУ, в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 209 комбинированного вида»

(Приложение к Коллективному договору № 2) и могут определяться двумя способами:
- из расчёта критериев, разработанных по каждой группе работников;
- исходя из общего количества баллов, набранных работником МАДОУ, в соответствии с оценочным листом (см. Приложение № 2) при помощи суммирования баллов по каждому критерию деятельности работника.

3.4. Распределение стимулирующих надбавок к заработной плате работников производится на основании решения комиссии по материальному стимулированию ежемесячно, по результатам деятельности работника за отчётный период.

Заместителям заведующего МАДОУ стимулирующие выплаты устанавливаются в процентном отношении к основному окладу. Размеры стимулирующих выплат для заместителей заведующего определяет заведующий на основании результатов их работы в отчётном периоде.

Заведующему МАДОУ надбавку определяет Учредитель, на основании квартальных критериев.

3.5. Максимальный размер выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ не ограничен и устанавливается в пределах фонда оплаты труда.

3.6. В течение срока действия коллективного договора, по согласованию с первичной профсоюзной организацией МАДОУ и комиссией по материальному стимулированию решением собрания трудового коллектива могут корректироваться показатели, суммы баллов и сроки их учёта в перечне критериев и показателей оценки качества и результативности работы, представленных на основании оценочных листов по группам должностей.

3.7. Назначенные ежемесячные персональные выплаты к заработной плате выплачиваются до конца премиального периода независимо от оценки деятельности работника в течение данного периода.

3.8. МАДОУ несёт в установленном законом порядке ответственность за выполнение функций, определённых Уставом образовательного учреждения.

4. Порядок определения размеров стимулирующих надбавок к заработной плате

4.1. «Стоимость одного балла» для расчёта ежемесячной надбавки рассчитывается путём деления соответствующей части фонда стимулирующих выплат (суммы, направленной на надбавки) премиального периода на общую сумму баллов, набранных работниками МАДОУ в соответствии с фондом оплаты труда по группам должностей.

4.2. Выплаты по итогам года выплачиваются в баллах.

4.3. Расчёт размеров ежемесячных надбавок к заработной плате работников осуществляется в следующем порядке:

- предварительная сумма баллов, набранных за текущий премиальный период, рассчитывается комиссией по материальному стимулированию на основании представленных работником оценочных листов в соответствии с перечнями критериев показателей оценки и результативности работы и выносит на рассмотрение и утверждение заведующего МАДОУ;

- не позднее, чем за неделю до окончания текущего премиального периода, заведующий МАДОУ осуществляет (обеспечивает осуществление) расчёт сумм стимулирующих надбавок работников в соответствии с набранными ими и утверждёнными комиссией по материальному стимулированию баллами, издаёт приказ о назначении и выплате стимулирующих надбавок.

4.4. Критерии, являющиеся основаниями для установления стимулирующих выплат, конкретизируются для каждой из групп должностей и определяются Положением об оплате труда работников МАДОУ № 209 (Приложение № 2 к коллективному договору). В целях обеспечения полноты оценки качества и результативности работы каждый работник обязан представлять информацию (в т.ч. документальную) о выполнении им показателей, установленных перечнем критериев и показателей оценки качества и

результатов работы для своей должности комиссии по материальному стимулированию в установленные сроки.

4.5. При рассмотрении комиссией представленных работниками расчётов баллов, набранных за отчётный период, руководитель сообщает комиссии размер фонда оплаты труда по стимулирующим надбавкам.

Конкретные значения стимулирующих выплат каждому работнику устанавливается приказом заведующего МАДОУ на основании решения комиссии по материальному стимулированию в пределах фонда оплаты в бальном эквиваленте.

4.6. Приказ о назначении и выплате надбавок и премий издаётся на основании протокол заседания комиссии по материальному стимулированию и должен содержать табличную форму, в которой указываются список работников, должность каждого работника и сумма баллов работника за отчётный период. Показатели с нулевым баллом в приказе не отражаются.

5. Порядок назначения разовых премий, поощрительных выплат и выделения материальной помощи из фонда руководителя

5.1. Часть стимулирующего фонда (если за отчётный период фонд израсходован не в полном объёме) переносится на следующий период.

5.2. Остаток неиспользованных денежных средств фонда руководителя за предыдущий период направляется в стимулирующую часть фонда оплаты труда следующего премиального периода.

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 209 комбинированного вида»
660079, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, д.89а.
тел (391) 233-16-84. E-mail: dou209@mailkrsk.ru; <http://dou209.pdf/>
ОКПО 71105004, ОГРН 1032402514121, ИНН/КПП 2464050502/246401001

Протокол № _____
Заседания комиссии по материальному стимулированию НСОТ МАДОУ № 209

Красноярск

«__» _____ 20__ г.

Присутствовали:
Председатель
комиссии: _____
Члены комиссии: _____
Секретарь: _____

Повестка дня

1. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ № 209 по НСОТ на _____ 20__ года: стимулирующий фонд воспитателей составляет _____ руб., стимулирующий фонд учебно-вспомогательного персонала составляет _____ руб., стимулирующий фонд обслуживающего персонала – _____ руб.
2. Распределение стимулирующих выплат представлено в бальной системе. Цена 1 балла для педагогических сотрудников составляет _____ рублей _____ копейки, для учебно-вспомогательного – _____ рублей _____ копеек, обслуживающего персонала, МОПов _____ рублей _____ копеек.
3. Обсуждении критериев распределения стимулирующего фонда и результативности работы коллектива комиссией МАДОУ.

Решили:

Установить на _____ стимулирующие выплаты, в пределах стимулирующей части фонда оплаты за важность выполнения работ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивность и высокие результаты работы и качество выполняемых работ.

По результатам работы назначить следующие выплаты:

Воспитателю _____ назначить стимулирующие выплаты за важность – _____ баллов (своевременное выполнение заданий администрации), за интенсивность – _____ баллов (подготовка материалов для работы по оздоровлению и коррекции речи воспитанников, разработка индивидуальных траекторий развития воспитанников), за качество – _____ балла (участие в подготовке к новому учебному году помещений детского сада).

Итого: _____ балла

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь:

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 209
Зяблицкая А.П

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации
Дмитриева Н.Г.

**Оценочные листы для назначения выплат стимулирующего характера для различных категорий работников МАДОУ № 209
ВЫПЛАТЫ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ЗА
ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ, ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

Оценочный лист учителя-логопеда МАДОУ №209 _____
(Ф.И.О. сотрудника)

За период с _____ г. по _____.

Критерии оценки результативнос ти и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооце нка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников	3 3 1			

Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объеме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Организация развивающей среды в группе и кабинете: предметное, речевое, и прочее	3			
		Пополнение образовательной среды группы оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования Оформление среды согласно календарно-тематическому плану	3			
Работа с родителями	Наличие системы работы с родителями	Консультации для родителей Оформление родительских уголков, осуществление различных форм взаимосвязи с родителями	4			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Эффективность	Эффективность работы, направленная на коррекцию нарушений у воспитанников	Наличие системного подхода в реализации коррекционных мероприятий	1			
		Динамика коррекционной работы по итогам ППк	2			
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и т.д.)	По 1 баллу за каждую			
		За расширенную индивидуальную работу с родителями (мастер-классы, круглые столы, проекты, совместное создание среды)	4			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки	4			
		Публикация в профессиональных изданиях «Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»	4			
		Посещение МО	1			
		Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях	4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминутки, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз)	1			

		Соблюдение температурного, светового режима и т.д.				
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ) Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями, озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
	За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ (по сложности) Подготовка сценария, роль ведущего Участие в организации праздника (подготовка детей) Предоставление информации на сайт, соцсети)	4 1 4 4 4 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях, Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях Округ, район Город, край Призов	4 5 8 1			

		Посещение МО				
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов: _____ Дата _____ Подпись _____ / _____ / **В -** **И -**

К –

Члены комиссии:

Оценочный лист воспитателя МАДОУ № 209 _____

(Ф.И.О. сотрудника)

За период с _____ г. по _____.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников.	3 3 1			
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объеме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			

Организация среды	Качество образовательной среды	Организация развивающей среды в группе: предметное, речевое, и прочее.	3			
		Пополнение образовательной среды группы оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования. (пункт о изготовлении игр и прочего) Оформление среды согласно календарно-тематическому плану.	3			
Работа с родителями	Наличие системы работы с родителями	Консультации для родителей. Ведение интернет-странички групп, оформление родительских уголков и т.д.	4			
Эффективность	Эффективность работы, направленная на коррекцию нарушений у воспитанников	Обеспечение коррекционной направленности при реализации содержания образовательных областей	2			
		Подготовка документации для ПМПК и ППк	1			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и пр).	По 1 баллу за каждую			
		За расширенную индивидуальную работу с родителями (мастер-классы, круглые столы, проекты, совместное создание среды).	4			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки Публикация в профессиональных изданиях («Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»).	4 4			
		Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях.	4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминутки, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз). Соблюдение температурного, светового режима и т.д. Работа на ясельной группе (адаптация детей)	1 4			
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ). Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
		За расширение зоны обслуживания Сезонный уход за растениями и озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
		За увеличение объема выполняемой работы Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ	4 1 4			

		(по сложности) Подготовка сценария, роль ведущего Участие в организации праздника (подготовка детей) Предоставление информации на сайт, соц. сети.	4 4 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов
Члены комиссии:

В - И - К -:

Дата _____ Подпись _____ / _____ / _____

Оценочный лист старшего воспитателя МАДОУ № 209 _____

(Ф.И.О. сотрудника)

За период с _____ г. по _____.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях	3 3			

		детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников.	1			
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объёме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Работа по методическому сопровождению педагогов, направленная на организацию развивающей среды в группах.	3			
		Планирование по пополнению образовательной среды групп оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования. Контроль за оформлением среды групп согласно возрасту воспитанников и образовательным целям и задачам.	3 3			
Работа с родителями	Наличие системы работы с родителями	Консультации для родителей. Предоставление материалов для наполнения сайта ДОУ.	4 4			
Эффективность	Эффективность работы, направленная на коррекцию нарушений у воспитанников	Обеспечение коррекционной направленности при реализации содержания образовательных областей	2			
		Подготовка документации для ПМПК и ППк	1			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и пр).	По 1 баллу за каждую			
		За расширенную индивидуальную работу с родителями (мастер-классы, круглые столы, проекты, совместное создание среды).	4			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки Публикация в профессиональных изданиях («Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»).	4 4			
		Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях.	4			

Организация по укреплению здоровья детей		Планирование системы оздоровительных мероприятий (физкультурминутки, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз). Соблюдение температурного, светового режима и т.д.	1 4			
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ). Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями и озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в организованном контроле	4 2 1 1			
	За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ (по сложности) Подготовка сценария, роль ведущего Участие в организации праздника (подготовка детей) Предоставление информации на сайт, соц. сети.	4 1 4 4 4 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
	Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов
Члены комиссии:

В - И - К -:

Дата _____ Подпись _____ / _____ / _____

Оценочный лист инструктора по физической культуре МАДОУ № 209 _____
(Ф.И.О. сотрудника)

За период с _____ г. по _____.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников.	3 3 1			
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объёме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Организация среды: сохранность имущества в спортзале, соответствие инвентаря требованиям безопасности.	3			
		Пополнение образовательной среды зала оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования. (пункт о изготовлении игр и прочего)	3			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Эффективность	Эффективность работы, направленная на физическое развитие воспитанников	Система работы с другими специалистами Реализация интегрированного подхода в сенсорно-перцептивном и моторно-двигательном развитии воспитанников	3 4			
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и пр.).	По 1 баллу за каждую			
		За расширенную работу с родителями (проекты, совместное проведение праздников).	4			

Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки Публикация в профессиональных изданиях («Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»).	4 4			
		Посещение МО Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях.	1 4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминуток, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз). Соблюдение температурного, светового режима и т.д. Работа на ясельной группе (адаптация детей)	1 4			
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ). Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями и озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
	За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ (по сложности) Подготовка сценария Подготовка детей Предоставление информации на сайт, соц. сети.	4 1 4 4 4 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
	Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов
Члены комиссии:

В - И - К -:

Дата _____ / _____ / _____
Подпись _____ / _____ / _____

Оценочный лист учителя-дефектолога МАДОУ № 209 _____
(Ф.И.О. сотрудника)
За период с _____ г. по _____ г.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников	3 3 1			
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объёме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Организация развивающей среды в группе и кабинете: предметное, речевое, и прочее	3			
		Пополнение образовательной среды группы оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования Оформление среды согласно календарно-тематическому плану	3			
Работа с родителями	Наличие системы работы с родителями	Консультации для родителей Оформление родительских уголков, осуществление различных форм взаимосвязи с родителями	4			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						

Эффективность	Эффективность работы, направленная на коррекцию нарушений у воспитанников	Наличие системного подхода в реализации коррекционных мероприятий	1			
		Динамика коррекционной работы по итогам ППк	2			
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и т.д.)	По 1 баллу За каждую			
		За расширенную индивидуальную работу с родителями (мастер-классы, круглые столы, проекты, совместное создание среды)	4			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки	4			
		Публикация в профессиональных изданиях «Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»	4			
		Посещение МО	1			
		Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях	4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминутки, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз) Соблюдение температурного, светового режима и т.д.	1			
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ)	4			
		Участие в работе комиссии разного уровня ДООУ	4			
		Сопровождение интернет-платформ, сайта ДООУ	5			
		Профсоюзная деятельность	4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями, озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДООУ (по сложности) Подготовка сценария, роль ведущего Участие в организации праздника (подготовка детей) Предоставление информации на сайт, соцсети	4 1 4 4 4 4 1				
Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8				

Выплаты за качество выполняемых работ

Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях, Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях Округ, район Город, край Призов Посещение МО	4 5 8 1			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов: _____ Дата _____ Подпись _____ / _____ /
Члены комиссии: В - _____ И - _____ К - _____

Оценочный лист музыкального руководителя МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)
За период с _____ г. по _____ г.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в	3 3 1			

		отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников.				
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объеме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Организация среды: сохранность имущества в муззале, соответствие инвентаря требованиям безопасности.	3			
		Пополнение образовательной среды зала оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования. (пункт о изготовлении игр и прочего)	3			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Эффективность	Эффективность работы, направленная на физическое развитие воспитанников	Система работы с другими специалистами Реализация интегрированного подхода в обогащении музыкальных впечатлений воспитанников и совершенствовании их певческих и танцевальных навыков	3 4			
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и пр.).	По 1 баллу за каждую			
		За расширенную работу с родителями (проекты, совместное проведение праздников).	4			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки Публикация в профессиональных изданиях («Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»).	4 4			

		Посещение МО	1			
		Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях.	4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминутки, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз). Соблюдение температурного, светового режима и т.д.	1			
Осуществление дополнительных работ		Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ). Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями и озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
	За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ (по сложности) Изготовление атрибутов Написание сценариев, запись фонограмм Организация и проведение утренников Предоставление информации на сайт, соц. сети.	4 4 1 4 4 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			

процесса	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях: Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов:

В -

И -

К -:

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Члены комиссии:

Оценочный лист педагога-психолога МАДОУ №209

(Ф.И.О. сотрудника)

За период с _____ г. по _____ .

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	Самооценка	Примечание	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие замечаний администрации, медперсонала, надзорных органов Отсутствие травматизма О своевременном информировании руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и	3 3 1			

		в отношении их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным повелением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников				
Исполнительская дисциплина	Выполнение в полном объёме должностных обязанностей и поручений	Своевременное выполнение заданий, подготовка к организованному контролю, исполнение рекомендации	3			
Организация среды	Качество образовательной среды	Организация развивающей среды в группе и кабинете: предметное, речевое, и прочее	3			
		Пополнение образовательной среды группы оборудованием с учетом современных тенденций в развитии образования Оформление среды согласно календарно- тематическому плану	3			
Работа с родителями	Наличие системы работы с родителями	Консультации для родителей Оформление родительских уголков, осуществление различных форм взаимосвязи с родителями	4			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Эффективность	Эффективность работы, направленная на коррекцию нарушений у воспитанников	Наличие системного подхода в реализации коррекционных мероприятий	2			
		Психолого-педагогическое просвещение (организация и проведение различных форм просвещения)	2			
Использование инноваций	Системное внедрение инновационных образовательных практик	Планомерное и систематическое использование в работе инновационных образовательных практик (проектная деятельность, исследовательская деятельность, игровые, развивающие технологии и т.д.)	По 1 баллу За каждую			

		За расширенную индивидуальную работу с родителями (мастер-классы, круглые столы, проекты, совместное создание среды)	2			
Трансляция и распространение педагогического опыта		Участие в работе базовой площадки Публикация в профессиональных изданиях «Дошкольное воспитание» «Дефектология, методических сборниках района, города»	4 4			
		Посещение МО Выступление с докладом, мастер-классом на РМО, конференциях	1 4			
Организация по укреплению здоровья детей		Проведение оздоровительных мероприятий (физкультминуток, пальчиковых, дыхательных гимнастик, гимнастика для глаз) Соблюдение температурного, светового режима и т.д.	1			
Осуществление дополнительных работ		<i>Участие в работе творческих групп (по разработке положений, программ)</i> Участие в работе комиссии разного уровня ДОУ Сопровождение интернет-платформ, сайта ДОУ Профсоюзная деятельность	4 4 5 4			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями, озеленение Благоустройство, Участие в акции Участие в изготовлении поделок	4 2 1 1			
	За увеличение объема выполняемой работы	Пошив костюмов (по количеству) Изготовление атрибутов Ролевое участие на утренниках, развлечениях в ДОУ (по сложности) Подготовка сценария, роль ведущего Участие в организации праздника (подготовка детей) Предоставление информации на сайт,	4 1 4 4 1			

		соцсети)				
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования: Участие Творческие конкурсы: Участие	4 8			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в профессиональных конкурсах работников образования	Участие педагога в конкурсах, на фестивалях, Округ, район Город, край Призовое место	4 5 8			
	Участие воспитанников в региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Подготовка детей к участию в конкурсах, на фестивалях, на соревнованиях Округ, район Город, край Призов Посещение МО	4 5 8 1			
		Работа по наставничеству молодых педагогов Повышение квалификации	4 2			

Итого баллов:

В - И - К -:

Дата _____ Подпись _____ / _____ /

Члены комиссии:

Оценочный лист дворника, сторожа, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщику служебных помещений, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)

за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Соблюдение правил по охране труда, правил по технике безопасности,	Наличие замечаний администрации	Санитарное состояние территории учреждения Своевременное выполнение заявок	4 4			

правил пожарной безопасности	учреждения	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1			
Обеспечение сохранности имущества и его учёт	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	Отсутствие порчи (потери) имущества	4			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	4			
		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1			
Осуществление дополнительных работ		Своевременная уборка эвакуационных лестниц, канализационных колодцев, пожарного гидранта	4			
		Погрузочно – разгрузочные работы	4			
	Участие в проведении ремонтных работ	Ремонтные работы:				
		- в ДОУ - в кабинете	5 5			
	За расширение зоны обслуживания		Сезонный уход за растениями	4		
Благоустройство, озеленение			2			
Сопровождение детей на мероприятия (спартакиады, фестивали)			1			
Участие в подготовке к праздникам, конференциям			1			
Участие в сценарии, исполнение роли (по сложности)			4			
Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования		Участие в акции	1			
		Участие в изготовлении поделок	1			
Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования		Спартакиада работников образования (участие)	1			
		Творческие конкурсы (участие)	1			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Содержание помещений в строгом соответствии с СанПиН		Состояние территории учреждения	4			
		Соблюдение норм СанПиН	4			
	Особые условия труда	Соблюдение ТБ и ОТ при выполнении работ	4			
		За особые условия труда, устранение травмоопасных предметов на детских площадках	4 1			
		Отсутствие замечаний администрации				

		учреждения, надзорных органов				
--	--	-------------------------------	--	--	--	--

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист делопроизводителя МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)

за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний администрации, надзорных органов, соблюдение должностной инструкции	5			
Исполнительная дисциплина	Исполнительная дисциплина	Своевременное выполнение заданий администрации ДОУ, ТОО, ГУО	5			
Оформление документации	Оформление документации	Правильность составления и оформления документов	5			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Оперативность выполнения работы	Оперативность выполняемых работ	Оформление документов в срок	5			
Выполнение дополнительных работ	Выполнение дополнительных работ	Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; в зимнее время уборка участка от снега; в осеннее – весенний период уборка территории учреждения и участков от листьев	5			
Участие в мероприятиях учреждения	Участие в мероприятиях учреждения	Исполнение ролей, участие в конкурсах, изготовление атрибутов, элементов декораций и др.	5			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Отсутствие замечаний от других ведомств; оперативное устранение замечаний	5			
Создание положительного имиджа учреждения	Создание положительного имиджа	Участие в мероприятиях направленных на формирование положительного имиджа учреждения	5			

	учреждения				
--	------------	--	--	--	--

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист кастелянши МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)

за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК	
	Наименование	Индикатор					
1	2	3	4	5	6	7	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний надзорных органов		Санитарное состояние оборудования	4				
		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1				
Обеспечение сохранности имущества и его учёт	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	Содержание костюмов в образцовом состоянии	4				
		Содержание мягкого инвентаря в образцовом состоянии	4				
		Своевременная замена мягкого инвентаря в группе	4				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы							
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	Участие в ремонте кабинета	5				
		Детского сада	5				
		Погрузочно – разгрузочные работы	4				
	За расширение зоны обслуживания		Помощь детям по самообслуживанию на группе	2			
			Сезонный уход за растениями	4			
			Благоустройство, озеленение	2			
			Участие в акции	1			
			Участие в изготовлении поделок	1			
	За увеличение объёма выполняемых работ		Работа в комиссии разного уровня	1			
			Пошив костюмов (по количеству)	4			
Изготовление элементов костюма, атрибутов			1				
Пошив спец. одежды			4				
		Мелкий ремонт спец. одежды	4				
		Пошив портьер, постельного белья	4				

		Участие в подготовке к праздникам, конференциям	1			
		Сопровождение детей на мероприятие (спартакиада, фестиваль)	1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования (участие) Творческие конкурсы (участие)	10 10			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Содержание помещений в строгом соответствии с СанПиН	Состояние помещений	Содержание складского помещения, согласно нормам СанПиН Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	4 1			
Работа с документами		Соблюдение правил ведения установленной документации Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	4 1			

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист кладовщика МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О.

сотрудника)

за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний надзорных органов		Санитарное состояние кладовых помещений	4			
		Образцовое состояние холодильного оборудования	4			
		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1			
	Отсутствие предписаний надзорных	Ведение учёта сроков реализации продуктов	4			

	органов					
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Обеспечение сохранности продуктов питания и их учёт	Наличие замечаний по утрате и порче продуктов	Соблюдение правил хранения продуктов питания и предохранение их от порчи	4			
		Отсутствие замечаний по качеству поступающих в ДОУ продуктов питания	4			
		Погрузочно – разгрузочные работы	5			
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	Ремонтные работы: - в ДОУ	5			
		- на пищеблоке	5			
	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями	4			
		Благоустройство, озеленение	2			
		Участие в акции	1			
			Участие в изготовлении поделок	1		
Пошив костюмов (по количеству)			1			
Изготовление атрибутов			1			
Участие в подготовке праздника, конференции			1			
		Участие в сценарии, исполнение роли (по сложности)	4			
		Сопровождение детей на мероприятие (спартакиада, фестиваль)	1			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Содержание помещений в строгом соответствии с СанПиН	Состояние помещений и территории учреждения	Санитарное состояние оборудования	4			
		Соблюдение СанПиН, ТБ при выполнении работ	4			
		Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	1			
Работа с документами		Ведение соответствующей документации (получение продуктов согласно накладной, оформление договоров о поставке продуктов)	4			
		Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	1			

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист медсестры МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)

за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				

1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Соблюдение правил по охране труда, правил по технике безопасности, правил пожарной безопасности, санитарных требований	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний	5			
Обеспечение сохранности имущества и его учёт	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	Отсутствие порчи (потери) имущества	5			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Выполнение работ в полном объёме	Выполнение работ в полном объёме	Выполнение работ по проведению массажа в полном объёме и надлежащего качества	5			
		Содержание рабочего места в надлежащем порядке, с учётом санитарных требований	5			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Ведение учётной документации	Ведение учётной документации	Ведение журнала посещения воспитанниками сеансов массажа	5			

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист младшего воспитателя МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)
за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Создание благоприятных условий для функционирования группы		Система работы младшего воспитателя с воспитателями группы	4			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Обеспечение дополнительных работ	Участие в проведении	Участие в ремонте: в ДОУ Ремонтные работы в группе	5 5			

	ремонтных работ в учреждении	Подготовка группы к новому учебному году, зимнему и летнему периоду Погрузочно – разгрузочные работы Обеспечение сохранности имущества и его учёт Соблюдение температурного и светового режима Отсутствие замечаний от администрации	4 4 4 4 1			
	За расширение зоны обслуживания	Благоустройство, озеленение	4			
	Проведение праздников для детей	Пошив костюмов (по количеству) Ролевое участие на утренниках, развлечениях	1 1			
	Участие в непрофессиональных конкурсах работников образования	Спартакиада работников образования (участие) Творческие конкурсы (участие)	10 10			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Соблюдение СанПиН по содержанию групповых помещений		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	1			

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист повара МАДОУ № 209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)
за период с _____ по _____

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	Наличие предписаний контролирурующих органов	Строгое выполнение закладки по меню – требованию и сроков приготовления пищи	4			
		Соблюдение физиологических норм при выдаче пищи по группам	4			
		Соблюдение режима питания (график выдачи пищи)	4			
		Отсутствие предписаний, замечаний	1			

		медперсонала, надзорных органов			
Снижение уровня заболеваемости детей	Уровень заболеваемости детей	Отсутствие вспышек заболеваний	4		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Соблюдение технологического процесса в приготовлении пищи		Выполнение технологического процесса в приготовлении пищи	4		
		Отсутствие замечаний надзорных органов	1		
Ремонтные работы	Участие в проведении ремонтных работ	Ремонтные работы в ДООУ	5		
		Ремонтные работы в пищеблоке	5		
		Погрузочно – разгрузочные работы	4		
Осуществление дополнительных работ	За расширение зоны обслуживания	Сезонный уход за растениями	4		
		Благоустройство, озеленение	2		
		Участие в акции	1		
		Участие в изготовлении поделок	1		
	Участие в мероприятиях учреждения	Изготовление атрибутов	1		
		Участие в подготовке праздника, конференции, семинаров	1		
		Повышение квалификации	2		
	Участие в непрофессиональных соревнованиях работников образования	Спартакиада работников образования (участие)	10		
		Творческие конкурсы (участие)	10		
Выплаты за качество выполняемых работ					
Содержание помещений в строгом соответствии с СанПиН	Состояние помещений	Содержание рабочего места, спец. одежды в надлежащем состоянии, согласно нормам СанПиН	4		
		Соблюдение графика генеральных уборок	4		
		Отсутствие замечаний медперсонала, администрации	1		
Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд		Качество приготовления пищи	4		
		Отсутствие замечаний медицинской оценки приготовляемой пищи	1		

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист специалиста по закупкам МАДОУ № 209

сотрудника)

_____ (Ф.И.О.)

за период с

по

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Обеспечение закупок для муниципальных нужд учреждения	Обеспечение закупок для муниципальных нужд учреждения	Составление планов и обоснование закупок (качественно и в срок). Подготовка изменений в план закупок. Подготовка заявочной документации	5			
		Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	1			
		Своевременное составление документации и предоставление отчётности по закупкам	5			
Экспертиза результатов закупок, приёмка товаров	Экспертиза результатов закупок, приёмка товаров	Проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг (факт проведения)	5			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Выполнение в срок, в полном объёме	5			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень организации работы	Владение информационным и программами, использование информационных систем	Свободное владение необходимыми программными продуктами	5			
		Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	5			
		Соблюдение требований правил внутреннего	5			

		трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках				
--	--	---	--	--	--	--

Итого баллов:

В -

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Члены комиссии:

Оценочный лист специалиста по охране труда МАДОУ №

209 _____ (Ф.И.О. сотрудника)

за период с

по

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		баллы	самооценка	Примечания	Оценка ЭК
	Наименование	Индикатор				
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Обеспечение работы по охране труда в ДОУ	Обеспечение работы по охране труда в ДОУ	Наличие разработанной системы управления охраной труда.	5			
		Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	1			
		Своевременное составление документации и предоставление отчётности по охране труда	5			
Ведение локально – нормативных актов в сфере ОТ	Ведение локально – нормативных актов в сфере ОТ	Наличие нормативно – правовых актов в соответствии с регламентом по ОТ в учреждении	5			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Доведение информации по вопросам по вопросам охраны труда до работников по соблюдению требований охраны труда	Доведение информации по вопросам по вопросам охраны труда до работников по соблюдению требований охраны труда	Инструктаж сотрудников по вопросам соблюдения по охраны труда	5			
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень организации работы	Мониторинг и контроль состояния условий и охраны труда	Удовлетворительные результаты по итогам контрольных мероприятий по плану по охране труда	5			
		Обеспечение высокого качества работы в	5			

		разработке документации				
		Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	5			

Итого баллов:

В -

Члены комиссии:

И -

К -

Дата _____ Подпись _____

Пронумеровано, пронумеровано
86 (список) лист
заведующий МАДОУ № 209
А.П. Зяблицкая



